



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม  
ว่าด้วยการบริหารการวิจัย  
พ.ศ. ๒๕๖๑

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม ว่าด้วยการบริหารงานวิจัย พ.ศ. ๒๕๕๓ ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) และ (๑๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม ในคราวประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม ว่าด้วยการบริหารการวิจัย พ.ศ. ๒๕๖๑”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม ว่าด้วยการบริหารงานวิจัย พ.ศ. ๒๕๕๓

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม

“คณะ” หมายความว่า คณะตามกฎกระทรวงจัดตั้งส่วนราชการในมหาวิทยาลัย และหมายความรวมถึงวิทยาลัยการแพทย์ทางเลือก

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีในคณะตามกฎกระทรวงจัดตั้งส่วนราชการในมหาวิทยาลัย และหมายความรวมถึงคณบดีวิทยาลัยการแพทย์ทางเลือก

“บุคลากร” หมายความว่า ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ อาจารย์ประจำตามสัญญาจ้าง เจ้าหน้าที่ประจำตามสัญญาจ้าง สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม และหมายความรวมถึงนักศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษมด้วย

“การวิจัย” หมายความว่า กระบวนการหาความรู้ที่มีระเบียบหลักเกณฑ์ทางวิชาการ ซึ่งมีการกำหนดแนวคิดหรือทฤษฎี การใช้ข้อมูล การแปลความหมายและอธิบายข้อมูลเพื่อให้เกิดองค์ความรู้ใหม่ รวมทั้งการสร้างความรู้ใหม่ขึ้นจากความรู้เดิมร่วมกับข้อมูลใหม่

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนสนับสนุนการวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารการวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม  
“คณะกรรมการกองทุน” หมายความว่า คณะกรรมการกองทุนสนับสนุนการวิจัยมหาวิทยาลัย  
ราชภัฏจันทรเกษม

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้  
ให้อธิการบดีมีอำนาจตีความและวินิจฉัยชี้ขาด

#### หมวด ๑

#### คณะกรรมการ

ข้อ ๖ ให้มีคณะกรรมการบริหารการวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม ซึ่งอธิการบดี  
แต่งตั้ง ประกอบด้วย

- |   |                         |
|---|-------------------------|
| (๑) อธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย            | เป็นประธานกรรมการ       |
| (๒) รองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายให้ดูแลงานวิจัย             | เป็นรองประธานกรรมการ    |
| (๓) รองคณบดีที่ได้รับมอบหมายให้ดูแลงานวิจัยของแต่ละคณะ      | เป็นกรรมการ             |
| (๔) ผู้ทรงคุณวุฒิด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวนหนึ่งคน   | เป็นกรรมการ             |
| (๕) ผู้ทรงคุณวุฒิด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จำนวนหนึ่งคน | เป็นกรรมการ             |
| (๖) ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา                          | เป็นกรรมการและเลขานุการ |
| (๗) รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา                       |                         |

ที่ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา มอบหมาย จำนวนหนึ่งคน เป็นผู้ช่วยเลขานุการ  
ทั้งนี้ อาจแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการได้อีกหนึ่งคน

กรรมการตาม (๔) และ (๕) ให้แต่งตั้งโดยคำแนะนำของกรรมการตาม (๑) (๒) (๓) และ (๖)

โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสามปี

นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการตาม (๔) และ (๕) พ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก
- (๓) ขาดคุณสมบัติของการเป็นกรรมการตาม (๔) และ (๕)
- (๔) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๕) เป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ
- (๖) ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ความผิดลหุโทษหรือความผิดซึ่งได้กระทำ

โดยประมาท

ในกรณีที่กรรมการตาม (๔) หรือ (๕) พ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ และได้ดำเนินการแต่งตั้งกรรมการแทนแล้ว ให้กรรมการผู้นั้นอยู่ในตำแหน่งเพียงเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน แต่ถ้าวาระการดำรงตำแหน่งเหลืออยู่น้อยกว่าเก้าสิบวันจะไม่แต่งตั้งกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างก็ได้ และให้คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการเท่าที่มีอยู่

ในกรณีที่กรรมการตาม (๔) หรือ (๕) พ้นจากตำแหน่งตามวาระ แต่ยังไม่มีการแต่งตั้งกรรมการขึ้นใหม่ ให้กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะได้มีการแต่งตั้งกรรมการขึ้นใหม่แล้ว

ข้อ ๗ ให้คณะกรรมการ มีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

(๑) เสนอวิสัยทัศน์และนโยบายการวิจัยของมหาวิทยาลัยต่อสภามหาวิทยาลัย

(๒) กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินการโครงการวิจัยของมหาวิทยาลัย

(๓) ให้ความเห็นชอบโครงการวิจัย

(๔) ควบคุมดูแลโครงการวิจัย

(๕) ส่งเสริม สนับสนุน และประสานความร่วมมือการวิจัยกับบุคคลหรือองค์กรทั้งภายในและ

ต่างประเทศ

(๖) ออกระเบียบ ประกาศ หรือกำหนดแนวปฏิบัติเพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้

(๗) แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งอันอยู่ในอำนาจหน้าที่

ของคณะกรรมการ

(๘) ปฏิบัติหน้าที่อื่นเกี่ยวกับการวิจัย ตามที่มหาวิทยาลัยหรือสภามหาวิทยาลัยมอบหมาย

ข้อ ๘ การประชุมของคณะกรรมการ ให้นำข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม ว่าด้วยการประชุมสภามหาวิทยาลัย มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๙ ให้สถาบันวิจัยและพัฒนา มีหน้าที่จัดทำทะเบียนคุมโครงการวิจัย ข้อมูลงบประมาณ และรายการรับจ่ายเงินแต่ละโครงการ และเมื่อโครงการใดแล้วเสร็จให้รายงานคณะกรรมการทราบ

ทุกสิ้นปีงบประมาณ ให้สถาบันวิจัยและพัฒนา รายงานผลการดำเนินงานโครงการวิจัย ต่อมหาวิทยาลัย

## หมวด ๒

### การเสนอโครงการวิจัย

ข้อ ๑๐ ผู้วิจัยที่จะขอรับเงินสนับสนุนการวิจัยต้องเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัย รวมทั้งมีคุณสมบัติอื่นและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำหนด

ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็น ผู้วิจัยอาจเป็นบุคคลภายนอกก็ได้ ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ ๑๑ ในกรณีที่ผู้วิจัยขอรับเงินสนับสนุนการวิจัยจากมหาวิทยาลัยให้ผู้วิจัยจัดทำข้อเสนอโครงการวิจัยพร้อมด้วยงบประมาณตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ให้สถาบันวิจัยและพัฒนา พิจารณาเสนอโครงการวิจัยต่อคณะกรรมการเพื่อให้ความเห็นชอบเมื่อคณะกรรมการให้ความเห็นชอบแล้ว ให้สถาบันวิจัยและพัฒนา ดำเนินการดังต่อไปนี้

(๑) จัดให้ผู้วิจัยทำสัญญารับทุนสนับสนุนการวิจัยตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๒) เบิกจ่ายเงินสนับสนุนการวิจัยให้แก่ผู้วิจัยตามเงื่อนไขสัญญารับทุน

ข้อ ๑๒ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนไม่น้อยกว่าสองคน ทำหน้าที่ตรวจพิจารณารายงานความก้าวหน้าและรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ เสนอต่อมหาวิทยาลัยเพื่อเบิกจ่ายเงินตามสัญญา

ข้อ ๑๓ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงใด ๆ เกี่ยวกับโครงการวิจัยที่ได้รับอนุมัติแล้ว จะกระทำมิได้ เว้นแต่จะได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการก่อน

ในกรณีที่ผู้วิจัยที่ได้รับทุนไม่ปฏิบัติตามวรรคหนึ่งหรือไม่ปฏิบัติตามสัญญารับทุนหรือผิดสัญญารับทุนข้อใดข้อหนึ่ง มหาวิทยาลัยมีสิทธิบอกเลิกสัญญารับทุนและเรียกเงินที่ได้จ่ายให้แก่ผู้รับทุนไปแล้วคืน รวมทั้งเรียกค่าเสียหายจากผู้รับทุนได้ด้วย

ข้อ ๑๔ โครงการวิจัยที่ผู้วิจัยได้รับการสนับสนุนทุนวิจัยจากแหล่งทุนอื่น ให้ผู้วิจัยรายงานสถาบันวิจัยและพัฒนาทราบ พร้อมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการต่อไป

การบริหารการวิจัย และการเบิกจ่ายเงินให้แก่ผู้วิจัย ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการประกาศกำหนด ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงการบริหารการวิจัยตามที่แหล่งทุนกำหนด

ข้อ ๑๕ โครงการวิจัยที่มหาวิทยาลัยเป็นผู้รับจ้างวิจัย การบริหารการวิจัย และการเบิกจ่ายเงินให้แก่ผู้วิจัย ให้เป็นไปตามระเบียบที่คณะกรรมการกำหนด

#### หมวด ๓

#### การดำเนินการโครงการวิจัย

ข้อ ๑๖ หากมีกรณีหนึ่งกรณีใดเกิดขึ้นให้ผู้รับทุนวิจัยจากมหาวิทยาลัยปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้วิจัยคาดว่าจะไม่สามารถดำเนินโครงการวิจัยให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดในสัญญารับทุน ให้ผู้วิจัยชี้แจงเหตุผลและความจำเป็นต่อคณะกรรมการเพื่อขออนุมัติขยายระยะเวลาก่อนสิ้นสุดระยะเวลาตามสัญญาไม่น้อยกว่าหกสิบวัน

หากคณะกรรมการพิจารณาแล้วเห็นว่ามิใช่เหตุผลและความจำเป็น ให้อนุมัติให้ขยายระยะเวลาได้ตามความเหมาะสม

(๒) ในกรณีที่มีเหตุทำให้ไม่สามารถดำเนินโครงการวิจัยต่อไปได้ ให้ผู้วิจัยชี้แจงเหตุนั้น พร้อมรายงานผลการดำเนินงานการวิจัยที่ได้ดำเนินการไปแล้วและรายงานการรับจ่ายเงินต่อสถาบันวิจัยและพัฒนาเพื่อขออนุมัติยุติโครงการวิจัย ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่เหตุนั้นเกิดขึ้น หากคณะกรรมการพิจารณาเห็นว่าผู้วิจัยไม่สามารถดำเนินโครงการวิจัยต่อไปได้ ให้ยุติโครงการวิจัย

ในกรณีที่ไม่สามารถดำเนินโครงการวิจัยต่อไปได้ เพราะมิได้เกิดจากความผิดของผู้วิจัย ผู้วิจัยไม่ต้องคืนเงินในส่วนผลงานวิจัยที่ได้ดำเนินการไปแล้ว และให้คืนเงินในส่วนที่คงเหลืออยู่

ในกรณีที่ไม่สามารถดำเนินโครงการวิจัยต่อไปได้ เนื่องจากความผิดของผู้วิจัย ในกรณีนี้ ผู้วิจัยต้องคืนเงินทั้งหมดที่ได้รับไปแล้ว พร้อมดอกเบี้ยร้อยละ ๗.๕ ต่อปี และผู้วิจัยจะขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยอีกไม่ได้ เป็นเวลาสามปีนับแต่วันยุติโครงการวิจัย

ผู้วิจัยและผู้ร่วมวิจัยต้องร่วมกันรับผิดชอบตามสัญญา รวมทั้งค่าเสียหายที่เกิดขึ้น ต่อมหาวิทยาลัยและบุคคลภายนอก อันเนื่องมาจากการดำเนินงานโครงการวิจัย

ข้อ ๑๗ เมื่อโครงการวิจัยแล้วเสร็จ ให้ผู้วิจัยจัดส่งรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์หรือผลผลิตของโครงการวิจัยนั้นต่อมหาวิทยาลัย พร้อมรายงานการรับจ่ายเงินและส่งคืนเงินเหลือจ่ายแก่มหาวิทยาลัย ตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

เมื่อมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการตรวจสอบรายงานการวิจัย และรายงานการรับจ่ายเงินแล้ว เห็นว่าถูกต้องสมบูรณ์ มหาวิทยาลัยจะแจ้งผลให้ผู้รับทุนทราบ

ข้อ ๑๘ งานวิจัย หรือผลผลิตที่เกิดขึ้นจากการวิจัย ข้อมูลที่จัดทำขึ้นไว้ในการดำเนินการวิจัย ไม่ว่าในลักษณะใด รวมทั้งทรัพย์สินทางปัญญาอื่นใดที่เกิดขึ้นจากการวิจัย ผลผลิตหรือผลงานที่เกิดขึ้นจากการวิจัยให้ตกเป็นกรรมสิทธิ์ ลิขสิทธิ์หรือสิทธิบัตรของมหาวิทยาลัย เว้นแต่จะมีข้อตกลงระหว่างมหาวิทยาลัยกับแหล่งทุนอื่นกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

มหาวิทยาลัยอาจแบ่งรายได้หรือผลประโยชน์ที่เกิดจากทรัพย์สินทางปัญญาตามวรรคหนึ่ง ให้แก่ผู้วิจัยตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ ๑๙ ผู้วิจัยต้องปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพนักวิจัยและแนวทางปฏิบัติของมหาวิทยาลัย สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ และจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัยนั้น ๆ ที่กำหนดไว้เป็นการเฉพาะ

#### หมวด ๔

#### กองทุน

ข้อ ๒๐ ให้จัดตั้งกองทุนขึ้น เรียกว่า “กองทุนสนับสนุนการวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม” มีวัตถุประสงค์เพื่อสนับสนุนการเงินด้านการวิจัยของมหาวิทยาลัย

ให้กองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม ที่จัดตั้งตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม ว่าด้วยการบริหารงานวิจัย พ.ศ. ๒๕๕๓ เป็นกองทุนตามข้อบังคับนี้

ข้อ ๒๑ ให้มีคณะกรรมการกองทุนสนับสนุนการวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม ซึ่งอธิการบดีแต่งตั้ง ประกอบด้วย

- |  |                         |
|--|-------------------------|
| (๑) อธิการบดี                              | เป็นประธานกรรมการ       |
| (๒) รองอธิการบดีหนึ่งคนที่อธิการบดีมอบหมาย | เป็นรองประธานกรรมการ    |
| (๓) ผู้อำนวยการกองคลัง                     | เป็นกรรมการ             |
| (๔) ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน             | เป็นกรรมการ             |
| (๕) ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา         | เป็นกรรมการและเลขานุการ |

ทั้งนี้ อาจแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการได้อีกไม่เกินสองคน

ข้อ ๒๒ คณะกรรมการกองทุนมีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดหลักเกณฑ์วิธีการใช้จ่ายเงินด้านการวิจัยของมหาวิทยาลัย

(๒) ควบคุมดูแลการดำเนินงานของกองทุนให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้

ข้อ ๒๓ กองทุนมีรายได้ดังนี้

(๑) เงินที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติเป็นเงินสมทบเข้ากองทุนในแต่ละปีงบประมาณ

(๒) เงินหรือทรัพย์สิน ที่มีผู้บริจาคให้กองทุน

(๓) เงินส่วนแบ่งรายได้จากผู้วิจัยที่ได้รับทุนวิจัยจากแหล่งทุนทั้งภายในและภายนอก

มหาวิทยาลัยหรือจากผู้วิจัยที่รับจ้างทำงานวิจัยในนามของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกองทุนกำหนด

(๔) เงินได้จากค่าทรัพย์สินทางปัญญาตามจำนวนที่มหาวิทยาลัยจัดสรรให้กองทุน

(๕) ดอกผลหรือผลประโยชน์จากเงินและทรัพย์สินของกองทุน

(๖) รายได้หรือผลประโยชน์อื่น

ข้อ ๒๔ บรรดารายได้ของกองทุนให้ใช้จ่ายเพื่อกิจการดังต่อไปนี้

(๑) สนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัย

(๒) เงินสมนาคุณ และเงินรางวัลแก่ผู้วิจัย

(๓) ค่าใช้จ่ายในกิจการของกองทุน

(๔) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญาของมหาวิทยาลัย

(๕) ค่าใช้จ่ายอื่นในการส่งเสริมงานด้านการวิจัยของมหาวิทยาลัย

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การใช้จ่ายเงินกองทุนตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามที่ สภามหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๒๕ หลักเกณฑ์การรับการจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน การจัดทำบัญชี การตรวจสอบบัญชี ให้ปฏิบัติตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย

ให้คณะกรรมการกองทุนจัดทำรายงานการเงินของกองทุนเสนอสภามหาวิทยาลัย ทุกสิ้นปีงบประมาณ

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๒๖ ให้คณะกรรมการส่งเสริมการวิจัยที่ปฏิบัติหน้าที่อยู่ในวันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ ปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะมีการแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นใหม่ตามข้อบังคับนี้ ทั้งนี้ ภายในเก้าสิบวัน นับแต่วันที่ ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ

ข้อ ๒๗ ในระหว่างที่ยังไม่มีระเบียบ ประกาศ คำสั่ง หรือแนวทางปฏิบัติที่ออกตามข้อบังคับนี้ ออกใช้บังคับ ให้มีระเบียบ ประกาศ คำสั่ง หรือแนวทางปฏิบัติที่ออกตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏ จันทราเกษม ว่าด้วยการบริหารงานวิจัย พ.ศ. ๒๕๕๓ มาใช้บังคับโดยอนุโลมเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายบุญปลุก ชายเกต)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏจันทราเกษม